
CABINET

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION GENERALE DES TRAVAUX PUBLICS

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS
&

DIRECTION DE LA PLANIFICATION, DES ETUDES
ET DU SUIVI-EVALUATION

**PROJET D'AMENAGEMENT ET DE BITUMAGE DE LA ROUTE RN1 /
ALEHERIDE – TCHAMBERI-SOUMBOU : TRONÇON ALEHERIDE-TCHAMBERI**

**SERVICE DE CONSULTANT : RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR
LES PRESTATIONS DE SUIVI-EVALUATION DU PROJET**

SOLLICITATION DE MANIFESTATIONS D'INTERET

Source de financement : PRET BOAD/TOGO

Accord de Prêt de la BOAD : 2022056/PR TG 2022 31 00 du 12/10/2022

Procédure restreinte internationale – Préqualification de candidats

Prestation de suivi-évaluation du projet.

Date : 16 SEPT 2024

AMI N° 619 /MTPI/CAB/SG/DGTP/PRMP & DPESE

Financement : Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD)

DESCRIPTION DU PROJET

1. **Prestations intellectuelles pour firmes : *Marché à Prix Forfaitaire***

2. **Description du marché**

Le Gouvernement de la République togolaise a sollicité et obtenu de la Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD) des fonds, afin de financer le projet d'aménagement et de bitumage de la route RN1/ (Aléhéridè)-Tchambéri-Soumbou, tronçon Aleheridè - Tchambéri (30 km) et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du recrutement d'un cabinet pour le suivi-évaluation du projet.

Le projet consiste en l'aménagement et le bitumage du tronçon partant de la RN1 à Aléhéridè jusqu'à Tchambéri en passant par Kpaza, soit 30 km dans la région Centrale. La plate-forme varie de 11 à 20,40 m et comporte la construction de quatre (04) ponts sur les rivières Bolé et Kpaza. Les caractéristiques géométriques de la route sont définies suivant une vitesse de référence de 80 km/h avec une largeur de 7m de chaussée et 1,5m d'accotement de part et d'autre.

Les travaux comprennent également des travaux connexes visant à améliorer le cadre de vie des populations concernées par le projet. Ce projet vise à désenclaver la zone et à faciliter les échanges économiques, sociaux et culturels au niveau national et régional. La durée de la phase d'exécution des travaux est de 24 mois.

L'objectif global de la mission est :

- le suivi-évaluation des résultats de développement au cours de la mise en œuvre du projet ;
- le suivi-évaluation des résultats de développement et évaluation rétrospective.

De manière plus spécifique, il s'agira de :

- la collecte des valeurs de la situation de base ou de référence des indicateurs ;
- la collecte annuelle des valeurs des indicateurs ;
- l'évaluation d'impact et l'analyse de l'état d'exécution et des résultats de développement.

3. Nombre et intitulé des lots :

Les prestations sont en une seule mission.

4. Budget maximal : 60 millions FCFA HT

CONDITIONS DE PARTICIPATION

5. Éligibilité

La participation au marché est ouverte aux personnes morales (participant soit individuellement, soit dans un groupement - consortium – de soumissionnaires) éligibles conformément au point 2.2.2 du Guide des Procédures de passation de marchés et règles d'attribution des contrats financés par la Banque ouest africaine de développement, disponible à l'adresse www.boad.org/politiques-procedures-directives.

La participation d'une entité inéligible entraînera l'élimination automatique de l'offre concernée.

6. Nombre d'offres

Une personne morale ne peut pas soumettre plus d'une offre, quelle que soit la forme de sa participation (soit individuellement, soit dans un groupement - consortium – de soumissionnaires). Dans le cas où une personne physique ou morale soumettrait plus d'une offre, toutes les offres auxquelles cette personne participe seront éliminées.

7. Situations d'exclusion

Dans le formulaire de soumission, les soumissionnaires doivent soumettre une déclaration signée, incluse dans le formulaire standard de soumission, selon laquelle ils ne se trouvent dans aucune des situations visées au point 2.2.2 du *Guide des Procédures de passation de marchés et règles d'attribution des contrats financés par la Banque ouest africaine de développement*.

8. Possibilités de sous-traitance

La sous-traitance n'est pas autorisée.

CALENDRIER PRÉVISIONNEL DES OPÉRATIONS

9. Date prévue de commencement du marché

Les prestations démarreront en février 2025.

10. Durée de mise en œuvre du marché

La durée de mise en œuvre du projet est de 26 mois.

CRITÈRES DE SÉLECTION ET D'ATTRIBUTION

11. Critères de sélection

Les critères de sélection suivants seront appliqués aux soumissionnaires. Dans le cas où les offres seraient soumises par un consortium, ces critères de sélection s'appliqueront au consortium dans son ensemble :

11.1 (Capacité économique financière du soumissionnaire) :

Dans le cas où le soumissionnaire est un organisme public, une information équivalente devrait être fournie.

- Les candidats (Personnes morales) devront justifier de :
 - avoir un chiffre d'affaires moyen annuel des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) supérieur ou égal à 35 millions de francs CFA (fournir les preuves : bilans certifiés par un organisme agréé dans le pays du candidat) ;
 - disposer de capacités d'autofinancement ou de liquidité permanente d'au moins égales à quinze millions de francs CFA.

11.2 Capacité professionnelle du soumissionnaire :

Le candidat doit donner la preuve qu'il :

- possède un certificat professionnel en rapport avec le présent marché, tel que la certification ISO ;
- possède au moins trois (03) personnes faisant partie des effectifs du soumissionnaire qui travaillent actuellement dans des domaines en rapport avec le suivi-évaluation ; et
- justifie qu'au moins 20 % de l'ensemble des effectifs du soumissionnaire travaillant entre 2023 et 2024 dans des domaines des études techniques ou du suivi-évaluation sont permanents.

11.3 Capacité technique du soumissionnaire

Le candidat doit donner la preuve :

- qu'il a réalisé à la satisfaction du client (administration, sociétés d'états et organismes internationaux), au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023), au moins deux (02) projets au budget au moins équivalent à celui du présent marché et dans des domaines en rapport avec le présent marché.

La liste des candidats présélectionnés comprendra entre 4 et 8 candidats.

Si plus de huit candidats éligibles satisfont aux critères de sélection énumérés ci-dessus, leurs points forts et leurs points faibles seront réexaminés afin d'établir un classement de leurs candidatures et d'identifier les huit meilleurs candidats ayant participé à la procédure.

Les seuls critères de comparaison additionnels qui seront pris en considération dans le cadre de ce réexamen sont, dans l'ordre dans lequel ils figurent ci-après, les suivants :

- le plus grand nombre de marchés de services qui satisfont au critère 3 ;
- la valeur cumulée la plus élevée de tous les marchés de services qui satisfont au critère 3.

N.B. :

- **le premier critère de comparaison additionnel doit être appliqué à tous les candidats éligibles qui satisfont aux critères de sélection ;**
- **si, après avoir appliqué le premier critère de comparaison additionnel, il n'est pas possible d'identifier les huit meilleurs candidats parce que deux candidats ou plus sont à égalité pour la 8^e position, le second critère de comparaison additionnel ne s'appliquera qu'à ces candidats qui sont à égalité.**

12. Critères d'attribution

Le marché sera attribué à l'offre la plus avantageuse économiquement.

SOUSSION DE LA MANIFESTATION D'INTERÊT

13. Date limite de réception des manifestations d'intérêt

La date limite pour la réception des manifestations d'intérêt : le **17 OCT 2024** à 08 heures GMT.

14. Modalités de présentation des manifestations d'intérêt et renseignements à fournir

Les manifestations d'intérêt doivent être rédigées uniquement au moyen du Formulaire de soumission standard, disponible auprès de l'Autorité contractante. Tout document supplémentaire (brochure, lettre, etc.) joint à la manifestation d'intérêt (en dehors des documents demandés dans ledit Formulaire) ne sera pas pris en considération.

15. Modalités d'envoi des manifestations d'intérêt

Les candidats intéressés peuvent solliciter et obtenir des informations complémentaires sur la mission, tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures GMT et de 15 heures à 17 heures GMT, auprès de l'Autorité contractante, aux adresses indiquées ci-dessous ou par mail :

Adresse n°1 :

Ministère des Travaux Publics et des Infrastructures
Direction Générale des Travaux Publics
Direction de la Planification, des Etudes et du Suivi – Evaluation (DPESE),
Avenue SAKAWA BP : 335, Lomé.
Tél : (+228) 22 23 14 96/83 /22 23 14 87/88
Fax : (+228) 22 20 07 24/21
Télex : 5235 TG ;
Email : secretariat.dgtp@gmail.com ; travauxpublicsdpese@gmail.com ; ayoubaabou@yahoo.fr

Adresse n° 2 :

Ministère des Travaux Publics et des Infrastructures
Direction Générale des Travaux Publics
Unité de Gestion du Projet
Tél : 22 23 13 38 / 22 23 14 67 / 22 23 13 65
Email : kpindjok16@gmail.com ; kandosko254@hoo.com ; kbignangjp72@gmail.com

Les candidats intéressés par le présent appel à manifestations d'intérêt sont invités à envoyer leurs dossiers, en français, en précisant l'objet "**Réponse à l'avis d'appel à manifestations d'intérêt < AMI N° 619 /MTPI/CAB/SG/DGTP/PRMP & DPESE >**", au plus tard le **17 OCT 2024** à **8h 00 min** GMT à l'adresse ci-dessous :

Ministère des Travaux Publics et des Infrastructures
Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)
Cellule de Gestion des Marchés Publics
Avenue Sakawa, Lomé-Togo
Bâtiment annexe, 1^{er} étage, porte 06
Tél : (+228) 22 23 13 62

Les manifestations d'intérêt reçues après la date et l'heure limites susvisées ne seront pas examinées.

NB : la soumission des offres par voie électronique ne sera pas autorisée ; la soumission des offres par tout autre moyen se fait au risque et péril du candidat.

16. Débriefing

Tout consultant qui souhaite connaître les raisons pour lesquelles sa manifestation d'intérêt (et plus tard sa proposition) n'a pas été retenue doit en faire la demande. L'autorité contractante communiquera dans les plus brefs délais par écrit l'explication du rejet de la manifestation d'intérêt (ou de l'offre). Si le soumissionnaire fait la demande d'assister à une réunion de **débriefing**, il devra en assumer tous les coûts.

17. Langue

Toutes les communications par écrit pour cette procédure d'appel d'offres et ce marché doivent être en français.

18. Base juridique

Le Guide des Procédures de passation de marchés et règles d'attribution des contrats financés par la Banque ouest africaine de développement, est disponible à l'adresse www.boad.org/politiques-procedures-directives.

19. Par ailleurs, conformément aux nouvelles directives de la BOAD, il sera donné 15 jours à l'attributaire provisoire pour fournir les pièces administratives requises.

**Le Ministre des Travaux Publics
et des Infrastructures**



PJ : Formulaire de soumission d'une manifestation d'Intérêt

FORMULAIRE DE SOUMISSION D'UNE MANIFESTATION D'INTERET

Procédure restreinte nationale – Préqualification de candidats

PROJET D'AMENAGEMENT ET DE BITUMAGE DE LA ROUTE RN1/ALEHERIDE –
TCHAMBERI-SOUMBOU : TRONÇON ALEHERIDE - TCHAMBERI

RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LES PRESTATIONS DE SUIVI- EVALUATION DU PROJET

AVIS DE SOLLICITATION DE MANIFESTATIONS D'INTERET

Référence de l'avis de sollicitation de manifestations d'intérêt : <insérer la référence de l'avis>

Nous, soussignés, avons l'honneur de vous soumettre notre manifestation d'intérêt, pour <Insérer l'intitulé du marché>. Nous vous soumettons notre manifestation d'intérêt en association avec : [Insérer le nom complet et l'adresse de chaque entité associée ou la mention « non applicable » s'il s'agit d'une entité unique].

Nous déclarons par la présente que toutes les informations et déclarations contenues dans la présente manifestation d'intérêt sont authentiques et nous acceptons que toute déclaration erronée y apparaissant puisse entraîner notre exclusion.

Notre candidature, ainsi que tous sous-traitants ou associés intervenant en rapport avec une quelconque partie du Marché, ne tombent pas sous les conditions d'exclusion du point 2.2.2 du *Guide des Procédures de passation des marchés et règles d'attribution des contrats la BOAD*, disponible à l'adresse www.boad.org/politiques-procedures-directives.

Nous nous engageons à ne pas octroyer ou promettre d'octroyer à toute personne intervenant à quelque titre que ce soit dans la procédure de passation du marché un avantage indu, pécuniaire ou autre, directement ou par des intermédiaires, en vue d'obtenir le marché. Nous nous engageons également à respecter les politiques et procédures de la BOAD relatives à la prévention et la lutte contre la fraude et la corruption, disponibles sur son site web (www.boad.org/politiques-procedures-directives).

Veuillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de notre considération distinguée.

Signature du représentant habilité : <Complète et initiales> _____

Nom et titre du signataire : _____

Nom et adresse du cabinet du Candidat : _____

Un original signé du présent formulaire de soumission doit être joint à la manifestation d'intérêt. Les annexes au présent formulaire de soumission, à savoir les preuves, peuvent être des originaux ou des copies. Si ce sont des copies qui sont fournies, les originaux doivent être délivrés à l'Autorité contractante lorsque celle-ci le requiert.

1 MANIFESTATION D'INTERET SOUMISE PAR (identité du soumissionnaire)

	Nom(s) et adresses(s) de l'entité ou des entités juridique(s) soumettant la présente offre	Nationalité
Chef de file		
Membre		
Etc.		

2 PERSONNE À CONTACTER (pour la présente offre)

Nom	
Organisation	
Adresse	
Téléphone	
Adresse électronique	

3 CAPACITÉ ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE

Veillez compléter le tableau « Données financières » suivant à partir de vos comptes annuels.

Données financières	Exercice 2021 FCFA	Exercice 2022 FCFA	Exercice 2023 FCFA	Moyenne FCFA des trois années
Chiffre d'affaires annuel, à l'exclusion du présent marché				
Trésorerie et équivalents de trésorerie en début d'exercice				
Flux net de trésorerie lié / (consacré) aux activités productives, aux opérations d'investissement et de financement à l'exclusion des futurs marchés				
Flux net de trésorerie lié/ (consacré) aux futurs marchés, à l'exclusion du présent marché				
Trésorerie et équivalents de trésorerie en fin d'exercice [somme des trois lignes précédentes]				

NB : Prière de joindre les éléments justificatifs.

4 EFFECTIFS

Prière d'indiquer les renseignements suivants pour les deux exercices précédents et pour l'exercice en cours.

Effectif moyen	Avant-dernier exercice		Dernier exercice		Exercice en cours	
	Total général	Total pour les domaines en rapport avec le marché	Total général	Total pour les domaines en rapport avec le marché	Total général	Total pour les domaines en rapport avec le marché
Personnel permanent						
Autre personnel						
Total						
Personnel permanent en pourcentage de l'effectif total (%)	%	%	%	%	%	%

5 DOMAINES DE SPÉCIALISATION

Veillez utiliser le tableau ci-dessous pour indiquer les domaines de spécialisation pertinents en rapport avec le présent marché de chaque entité juridique soumettant la présente offre, en inscrivant ces domaines en tête de chaque ligne et le nom de l'entité juridique en tête de chaque colonne. Cochez alors la/les case(s) correspondant au(x) domaine(s) de spécialisation dans le(s)quel(s) chaque entité juridique possède une expérience significative. **[10 domaines au maximum]**.

	Chef de file	Membre 2	Membre 3	Etc.
Spécialisation pertinente n°1				
Spécialisation pertinente n°2				
Etc.				

6 EXPÉRIENCE

Veillez compléter le tableau ci-dessous pour résumer les principaux projets pertinents en rapport avec le marché qui ont été menés à bien au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) par l'entité ou les entités juridique(s) soumettant ladite offre. Le nombre de références fournies ne doit pas excéder 15 pour l'ensemble de la manifestation d'intérêt.

Réf. n° (maximum 15)	Intitulé du projet		...					
Nom de l'entité juridique	Pays	Montant total du projet (en FCFA)	Part obtenue par l'entité juridique (%)	Quantité de personnel fournie	Nom du client	Source du financement	Dates (début/fin)	Nom des membres éventuels du consortium
...
Description détaillée du projet								
Nature des services fournis								
...								

NB : Prière de joindre les attestations/certificats de bonne fin délivrés par les clients.

Nom et prénom : <.....>

Dûment autorisé à signer cette offre au nom :

<.....>

Lieu et date : <.....>

Sceau de la société :