



REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE
Union – Discipline - Travail

MINISTERE D'ETAT,
MINISTERE DE L'AGRICULTURE, DU DEVELOPPEMENT RURAL
ET DES PRODUCTIONS VIVRIERES (MEMINADERPV)

DIRECTION GENERALE DE LA PLANIFICATION,
DES STATISTIQUES ET DES PROJETS (DGPSP)

PROJET DE DEVELOPPEMENT INTEGRE DU WASSOULOU (PDIW-CI) - Phase 1

Source de financement :

Accord de prêt de la BOAD N° 2021008/PR CI 2022 01 00 du 21 janvier 2021

PROCEDURE A L'ECHELLE UEMOA

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
AMI N° S 221/2024

RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT (FIRME) EN VUE DE LA REALISATION
D'UNE ETUDE DIAGNOSTIQUE DES PLATEFORMES D'ECHANGES
EXISTANTES DANS LA ZONE DU WASSOULOU

MODE DE PASSATION : APPEL A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

METHODE DE SELECTION : SELECTION FONDEE SUR LA QUALITE
ET LE COUT (SFQC)

LIGNE BUDGETAIRE : 622110

DELAI D'EXECUTION DE LA MISSION : DOUZE (12) MOIS, SOIT (365) JOURS.

Décembre 2024

FICHE D'INFORMATIONS GENERALES

Autorité contractante : Projet de Développement Intégré du Wassoulou, Phase 1

1. Source de financement : **BOAD N° 2021008/PR CI 2022 01 00 du 21 janvier 2021**
2. Objet de l'avis à manifestation d'intérêt : **RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT (FIRME) EN VUE DE LA REALISATION D'UNE ETUDE DIAGNOSTIQUE DES PLATEFORMES D'ECHANGES EXISTANTES DANS LA ZONE DU WASSOULOU**
3. Imputation budgétaire : **622110**
Exercice budgétaire **2024**
4. Type de marché : **Prestations intellectuelles**
5. Mode de passation : **Avis à Manifestation d'Intérêt**
6. Le présent appel d'offres est composé d'un lot unique
7. Réserve du ou des lot(s) aux Petites et Moyennes Entreprises (PME) locales (conformément au Plan de Passation des Marchés (PPM) validé).

Lot (s)	Désignation du lot	Part réservée aux PME locales	
Lot unique	RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT (FIRME) EN VUE DE LA REALISATION D'UNE ETUDE DIAGNOSTIQUE DES PLATEFORMES D'ECHANGES EXISTANTES DANS LA ZONE DU WASSOULOU	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input checked="" type="checkbox"/>

PROCEDURE A L'ECHELLE UEMOA

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT AMI N° 5 221/2024

1. Le Gouvernement de la République de Côte d'Ivoire a bénéficié d'un appui financier de la Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD) pour le financement du Projet de Développement Intégré du Wassoulou, phase 1 (PDIW-CI). Il a l'intention, à ce titre, d'utiliser une partie des sommes accordées pour financer le contrat des services d'un **Consultant (firme) pour la réalisation d'une étude diagnostique des plateformes d'échanges dans la zone du Wassoulou.**
2. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt a pour objectif de solliciter des Consultants (Firmes) pour faire partie de la liste restreinte.

Les services prévus au titre de cette mission consistent à :

- Identifier toutes les plateformes d'échange existantes dans le District du Denguélé ;
 - Identifier des acteurs des différentes chaînes de valeurs ;
 - Analyser les circuits de distribution des produits agricoles et des produits transformés ;
 - Déterminer les volumes d'échanges par les différents acteurs ;
 - Déterminer les forces des différentes chaînes de valeur ;
 - Déterminer des faiblesses des différentes chaînes ;
 - Faire l'analyse SWOT des chaînes de valeur ;
 - Déterminer des actions en vue de renforcer la compétitivité des maillons les plus faibles dans les chaînes de valeur ;
 - Apporter un appui à la formalisation / structuration des plateformes ;
 - Apporter un appui à la mise en place de plateformes s'il y a lieu. Chaque filière du projet doit avoir au moins une plateforme dans la Zone du projet.
3. La durée d'exécution de la mission est de douze (12) mois, soit trois cent soixante-cinq (365) jours.
 4. Le budget maximum pour exécuter la mission est de 8 000 000 FRANCS CFA HT.
 5. L'Unité de Coordination et de Gestion du Projet de Développement Intégré du Wassoulou (UCGP-PDIW-CI) invite les Consultants (Firmes) à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les Consultants (Firmes) intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, disponibilité de personnel qualifié appuyée par des Curricula Vitae et des diplômes, etc.). Les références des Consultants (Firmes) devront être justifiées par des attestations de bonne exécution ou des certificats correspondant à la fin des prestations. Seules les missions similaires justifiées seront prises en compte pour l'évaluation des dossiers de manifestation d'intérêt

6. Les Consultants (Firmes) intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations de services décrits ci-dessus en fournissant :

- Une lettre à manifestation d'intérêt ;
- La présentation du candidat (son existence légale, organisme, personnel) ;
- Pour les cabinets étrangers : une attestation de non faillite datant de moins de six (06) mois à la date limite de dépôt des offres ;
Les cabinets peuvent se mettre en association pour renforcer leurs capacités et leurs personnels ressources. Dans ce cas fournir ;
- Une copie de l'accord de groupement conclu par l'ensemble de ses membres ; ou,
- Une lettre d'intention de constituer un groupement dans l'hypothèse où sa proposition serait retenue, signée par tous ses membres et accompagnée d'une copie de l'accord de groupement proposé.

NB : Ne sont admis à participer à la procédure de passation du marché public que les candidats qui sont à jour de la redevance de régulation. Le quitus de non redevance délivré par l'ANRMP en est une preuve ». En cas de non production du quitus de non redevance par un candidat, le marché ne peut lui être attribué que s'il est établi par l'ANRMP qu'il est à jour, à la date limite de réception des offres, de la redevance de régulation sur l'ensemble des marchés qui lui ont été attribués.

L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier toutes les informations fournies par le soumissionnaire.

7. La participation au présent appel à manifestation d'intérêt est ouverte à toute entreprise régulièrement installée dans l'UEMOA. L'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection, seront conformes aux Directives pour la passation des marchés de consultants financés par un prêt ou une avance de fonds de la Banque Ouest Africaine de Développement, disponibles sur son site web à l'adresse : <http://www.boad.org>
8. Une liste restreinte des candidats qui ne serait pas supérieure à six (06), présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité Contractante. Ces candidats présélectionnés seront par la suite invités à présenter leurs propositions techniques et financières sur la base d'une demande de propositions qui leur sera remise pour la réalisation du service requis.
9. Le cabinet sera recruté sur la base de la méthode de **Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)** définies dans les Directives relatives à la sélection et l'emploi des consultants par les emprunteurs de la Banque Ouest Africaine de Développement.
10. Les candidats ne doivent pas être frappés par une mesure d'interdiction et ne peuvent se trouver en situation de conflits d'intérêts. Tout candidat se trouvant dans une situation de conflit d'intérêt sera disqualifié.

11. L'évaluation des offres pour cette manifestation d'intérêt se fera comme suit :

Critères d'appréciation	Sous critères d'appréciation	Notes / sous critère	Maximum de points Maximum par critère
Nature des activités du candidat en lien avec le domaine des prestations	Cabinet ou bureau d'études légalement constitué (RCCM, etc) et agréé pour le domaine concerné	10	10
Nombre d'années d'expérience	Moins de cinq (05) années	01	10
	Cinq (05) <= Nombre < Dix (10) années	05	
	Dix (10) années au moins	10	
Qualifications spécifiques dans le domaine durant les dix (10) dernières années (2015-2024) appuyées par des attestations de bonne fin délivrée par les clients ou les pages de garde et signature des contrats	Nombre de missions similaires réalisées au cours des dix (10) dernières années (05 points par mission similaire)	30	30
Organisation technique et managériale du cabinet	Bonne organisation technique (Organigramme, description des responsabilités et tâches, existence de moyens matériels et techniques pour accomplir la mission)	10	15
	Bonne organisation managériale (Existence d'un organigramme)	05	
Qualification générale et nombre de professionnels permanents du cabinet	Un (01) Expert principal, Chef de mission : Titulaire d'au moins un diplôme BAC+5 en Agronomie, Agroéconomie, Economie Rural ou tout autre diplôme jugé équivalent ; Justifier de dix (10) années dans le domaine agricole ou d'appui aux Organisations Professionnelles Agricoles (OPA) ; Avoir exécuté au moins cinq (05) missions dans les études diagnostiques et organisationnelles ou références similaires.	20	35

	<p>Un (01) Expert : Titulaire d'au moins un diplôme BAC+4 en Agronomie, Agroéconomie, Economie Rural ou tout autre domaine équivalent ; Justifier d'au moins trois (03) années d'expériences dans le domaine agricole ou d'appui aux Organisations Professionnelles Agricoles (OPA). Avoir exécuté au trois (03) missions dans les études diagnostiques et organisationnelles ou références similaires</p>	15	
Total Général			100

Les offres techniques n'ayant pas obtenu la note minimale de 70 points / 100 seront jugées non recevables et seront éliminées. Les offres qui ne seront pas conformes aux termes et conditions de la présente consultation, y compris celles contenant des informations incomplètes seront disqualifiées. Tout document illisible ne sera pas pris en compte. Les cabinets ayant une note inférieure à 70 ne seront pas retenus sur la liste restreinte.

En cas d'égalité, les candidats ex aequo seront départagés en fonction du nombre de projets ou missions pertinentes similaires.

Aux fins de l'évaluation des dossiers de manifestation d'intérêt, les consultants devront joindre obligatoirement les pièces justificatives (les attestations de bonne exécution, les certificats correspondant à la fin des prestations. Seules les missions similaires justifiées seront prises en compte pour l'évaluation des dossiers de manifestation d'intérêt.

12. Un candidat qui présente plus d'une offre, seul ou en groupement sera disqualifié.
13. Les Consultants (Firmes) intéressés peuvent consulter ou retirer gratuitement les Termes de Référence (TDR) et l'AMI ou obtenir des informations supplémentaires à l'adresse mentionnée ci-dessous : aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 13 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes, Temps Universel (T.U) à l'adresse suivante :
 - Unité de Coordination et de Gestion de Projet du PDIW-CI ;
 - sis à Cocody Riviera Attoban Cité ABRI 2000, villa 103 ;
 - non loin du Commissariat du 30^{ème} Arrondissement ;
 - Téléphone : (+225) 27 22 33 81 53 / 07 09 69 69 96 / 07 07 13 56 94 ;
 - Courriel : secretariatpdiwci@gmail.com, spmpdiwci@yahoo.com
14. Les manifestations d'intérêt écrites en langue française doivent être adressées au Coordonnateur du Projet de Développement Intégré du Wassoulou (PDIW-CI) sous pli fermé en cinq (05) exemplaires (01 original + 05 copies) et devront être déposées à l'adresse suivante : A l'Unité de Coordination et de Gestion de Projet du PDIW-CI, sis à Cocody Riviera Attoban Cité ABRI 2000, villa 103 ; non loin du Commissariat du 30^{ème}

Arrondissement ; Téléphone : +(225) 27 22 33 81 53 / 07 09 69 69 96 / 07 07 13 56 94 ;
Courriel : secretariatpdiwci@gmail.com, spmpdiwci@yahoo.com au plus tard, le
17/01/2025 à 10 heures 00 minutes temps universel, délai de rigueur et devront porter
expressément la mention « **recrutement d'un consultant (firme) en vue de la réalisation
d'une étude diagnostique des plateformes d'échanges existantes dans la zone du
Wassoulou** »

15. Les plis seront ouverts en séance publique par la Commission d'Ouverture des plis et de
Jugement des Offres (COJO) au plus tard le 17/01/2025 à 10 heures 30 minutes T.U en
présence des représentants des candidats à l'adresse suivante :

Unité de Coordination et de Gestion de Projet du PDIW-CI ;
sis à Cocody Riviera Attoban Cité ABRI 2000, villa 103 ;
non loin du Commissariat du 30^{ème} Arrondissement ;

Téléphone : (+225) 27 22 33 81 53 / 07 09 69 69 96 / 07 07 13 56 94 ;

Courriel : secretariatpdiwci@gmail.com ; spmpdiwci@yahoo.com

Le Coordonnateur

ROUASSI Djanhan Patrice