**Rapport d’ouverture des offres**

RÉFÉRENCE DE PUBLICATION : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Contenu:** Calendrier
Observateurs
Procès-verbal
Conclusion
Signatures

**Annexes :** Récapitulatif des offres reçues
Liste des représentants des soumissionnaires
Déclaration d’impartialité et de confidentialité

**1.** **Calendrier**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **DATE** | **HEURE** | **LIEU** |
| **Publication de l’avis de marché** |  |  |  |
| **Date limite de soumission des offres** |  |  |  |
| **Séance d’ouverture des offres** |  |  |  |

**2.** **Observateurs**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom** | **Représentant** |
|  |  |
|  |  |

**3.** **Procès-verbal**

La séance d’ouverture des offres était basée sur le registre des offres reçues, établi d’après les informations figurant sur les enveloppes. Un numéro d’ordre a été attribué à l’enveloppe de chaque offre dès sa réception.

Le président et le secrétaire ont complété le récapitulatif des offres reçues au cours de la séance d’ouverture des offres. Seules les offres contenues dans des enveloppes reçues avant la date limite de soumission des offres ont été ouvertes. Les offres reçues au-delà de la date limite ont été rejetées sans même avoir été ouvertes. Les offres reçues déjà ouvertes ont été rejetées sans que leur contenu ne soit examiné.

[Si un ou plusieurs soumissionnaires ont retiré leur offre :

Les soumissionnaires ci-après ont retiré leur offre :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Numéro de l’enveloppe de l’offre** | **Nom du soumissionnaire** | **Motif (si connu)** |
|  |  |  |

Tous les membres du comité d’évaluation (et les observateurs) ont signé une déclaration d’impartialité et de confidentialité ; ces déclarations sont annexées au présent rapport. Le numéro de l’enveloppe de l’offre a été marqué sur toutes les copies de l’offre. Le président et le secrétaire ont paraphé la première page de chaque document original ainsi que toutes les pages de l’offre financière originale.

**4.** **Conclusion**

Les offres ci-après sont admissibles et régulières, et peuvent faire l’objet d’une évaluation :

| **Numéro de l’offre** | **Nom du soumissionnaire** | **Offre financière** **[par lot]**  | **Conditions des remises applicables (indiquées à la rubrique 4 du formulaire de soumission de l’offre)** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5.** **Signatures**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nom** | **Signature** |
| **Président** |  |  |
| **Secrétaire** |  |  |
| **Évaluateurs** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Intitulé du marché :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Référence de publication:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **RÉCAPITULATIF DES OFFRES REÇUES** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numéro de l’offre | Nom du soumissionnaire (chef de file)[[1]](#footnote-1) | Par courrier postal ou par messagerie privée | Remise en main propre | Nombre de paquets | Offre reçue avant la date limite? (Oui/Non) | Paquet(s) contenant l’offre convenablement scellé(s)? (Oui/Non) | Formulaire de soumission de l’offre inclus? (Oui/Non) | Autres membres du consortium1 | Déclaration(s) incluse(s)? (Oui/Non) | Garantie de soumission incluse? (Oui/Non) | Décision globale(Offre acceptée/rejetée) |
| Date d’envoi de l’offre | Date de réception de l’offre | Offre réceptionnée par[[2]](#footnote-2) (initiales) | Date et heure de réception[[3]](#footnote-3) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du président** |  |
| **Signature du président** |  |
| **Date**  |  |

**Liste des représentants des soumissionnaires**

**Référence de publication : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Représentant** | **Déclaration**  **(le cas échéant)** | **Signature** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Dans le cas d’une offre soumise par un consortium. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nom(s) de la/des personne(s) réceptionnant les offres. [↑](#footnote-ref-2)
3. Heure et date de réception à consigner seulement pour les offres remises en mains propres. [↑](#footnote-ref-3)