AVIS DE SOLLICITATION DE MANIFESTATIONS D'INTERET

Procédure restreinte internationale- Pré-qualification

Recrutement d'un cabinet chargé d'élaborer un nouveau Schéma Directeur du Système d'Information (SDSI) de la BOAD

N°AMI/004/2026/DTSI/BOAD

I. DESCRIPTION DU PROJET

1. Type de marché

Marché à prix forfaitaire.

2. Nombre et intitulé des lots

Marché en lot unique.

3. Description du marché

Dans le cadre de la mise en œuvre de son Plan stratégique 2026–2030 « Djoliba… La Suite », la BOAD souhaite renforcer son rôle de catalyseur d'impact pour la transformation durable de la région. À cet effet, elle envisage de se doter d'un nouveau Schéma Directeur du Système d'Information (SDSI) afin d'aligner ses projets, ses ressources et ses priorités avec les ambitions dudit Plan Stratégique.

Le futur SDSI constituera un cadre de référence pour la poursuite de la transformation digitale de la Banque, la modernisation de ses plateformes et l'urbanisation de son Système d'Information (SI). Il devra s'appuyer sur le bilan du SDSI précédent (2021–2025), tout en intégrant les enjeux de maturité digitale, de cybersécurité et de souveraineté technologique.

De façon spécifique, la mission consistera à :

- évaluer le SDSI 2021–2025 pour capitaliser sur les acquis et corriger les insuffisances ;
- réaliser le diagnostic du SI afin d'identifier les forces et faiblesses actuelles ;
- mesurer la maturité digitale et cybersécurité de la Banque ;
- intégrer l'Intelligence Artificielle dans la stratégie de transformation numérique ;
- définir la cible du SI à l'horizon 2029/2030 en cohérence avec les orientations stratégiques ;
- élaborer une stratégie de résilience numérique et de souveraineté technologique ;
- concevoir une feuille de route opérationnelle détaillant les projets prioritaires et leur séquencement ;

4. Budget maximum

Cent millions (100 000 000) de Francs CFA

II. CONDITIONS DE PARTICIPATION

5. Éligibilité

La participation est ouverte aux personnes morales éligibles, conformément au Guide des Procédures d'Achats de la BOAD (disponible sur le site web www.boad.org/politiques-procedures directives/.

6. Nombre d'offres

Une personne morale ne peut pas soumettre plus d'une offre, quelle que soit la forme de sa participation (soit individuellement, soit dans un groupement - consortium – de soumissionnaires). Dans le cas où une personne morale soumettrait plus d'une offre, toutes les offres auxquelles cette personne participe seront éliminées.

7. Situations d'exclusion

Dans le formulaire de soumission, les soumissionnaires doivent soumettre une déclaration signée, incluse dans le formulaire standard de soumission, selon laquelle ils ne se trouvent dans aucune des situations visées au point 2.2.2 du Guide des Procédures d'Achats de la BOAD.

8. Possibilités de sous-traitance

La sous-traitance est autorisée.

III. CALENDRIER PRÉVISIONNEL DES OPÉRATIONS

9. Date prévue de commencement du marché

La mission doit impérativement être démarrée, en janvier 2027.

10. Durée de mise en œuvre du marché

04 mois y compris les délais à accorder à la BOAD pour la notification d'observations d'étapes.

IV. CRITÈRES DE SÉLECTION ET D'ATTRIBUTION

11. Critères de sélection

Les critères de sélection suivants seront appliqués aux

soumissionnaires. Dans le cas où les offres seraient soumises par un consortium, ces critères de sélection s'appliqueront au consortium dans son ensemble :

- **(1) Capacité économique et financière du soumissionnaire :** Avoir un chiffre d'affaires annuel moyen (calculé sur les années 2025, 2024 et 2023) supérieur ou égal à cent millions (100 000 000) FCFA.

- **(2) Capacité technique du soumissionnaire :** Avoir exécuté avec satisfaction, au cours des 10 dernières années (2016-2025) au moins 03 missions similaires à celle de l'élaboration d'un Schéma Directeur du Système d'Information (SDSI).

La liste des candidats présélectionnés comprendra entre 4 et 8 candidats.
Si plus de huit (8) candidats éligibles satisfont aux critères de sélection énumérés ci-dessus, leurs points forts et leurs points faibles doivent être réexaminés afin d'établir un classement de leurs candidatures et identifier les huit (8) meilleurs candidats ayant participé à la procédure. Les seuls critères de comparaison additionnels qui seront pris en considération dans le cadre de ce réexamen sont, dans l'ordre dans lequel ils figurent ci-après, les suivants :

I. Le plus grand nombre de marchés de services qui satisfont au critère 2 ;

II. La valeur cumulée la plus élevée de tous les marchés de services qui satisfont au critère 2.

III. **N.B.** : le premier critère de comparaison additionnel sera appliqué à tous les candidats éligibles qui satisfont aux critères de sélection.

Si, après avoir appliqué le premier critère de comparaison additionnel, il n'est pas possible d'identifier les huit (08) meilleurs candidats parce que deux candidats ou plus sont à égalité pour la 8ème sélection, le premier critère de comparaison additionnel ne s'appliquera qu'à ces candidats qui sont à égalité.

V. SOUMISSION DES MANIFESTATIONS D'INTERET

12. Date limite de réception des manifestations d'intérêt

La date limite pour la réception des manifestations d'intérêt est prévue pour **mardi 24 novembre 2026 à 23h59 heures GMT.**

13. Modalités de présentation des manifestations d'intérêt et renseignements à fournir

Les manifestations d'intérêt doivent être rédigées en utilisant le formulaire de soumission disponible sur le site web www.boad.org/avis-appel-manifestation/ et en annexe du présent avis.

14. Informations complémentaires et modalités d'envoi des manifestations d'intérêt

Les soumissionnaires intéressés peuvent solliciter et obtenir auprès de la BOAD des informations complémentaires sur la mission, par courriel à l'adresse consultations_sdsi@boad.org.

Les soumissionnaires intéressés par la présente sollicitation à manifestation d'intérêt sont invités à envoyer leurs dossiers par courriel (au format PDF) à l'adresse consultations_sdsi@boad.org, au plus tard **le mardi 24 novembre 2026 à 23h59 heures GMT.** L'objet du courriel doit être: **« Réponse à l'avis de sollicitation à manifestation d'intérêt - *N°AMI/004/2026/DTSI/BOAD* ».**
S'ils le souhaitent, les soumissionnaires peuvent envoyer, en plus de la copie électronique, une copie physique de leurs dossiers sous plis fermés portant l'adresse ci-dessous, en indiquant la référence de la sollicitation à Manifestation d'Intérêt :

Monsieur le Directeur du Département des Technologies et Systèmes de l'Information
Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD)
68, Avenue de la Libération
BP 1172 Lomé-Togo
Réponse à l'Avis de Manifestations d'Intérêt - Référence N°AMI/004/2026/DTSI/BOAD ;

En cas de divergence, la version électronique fera foi.
Les manifestations d'intérêt reçues après la date et l'heure limites susvisées ne seront pas examinées.

La BOAD respecte pour la mise en œuvre de cet avis de sollicitation à manifestation d'intérêt, la réglementation en vigueur applicable au traitement de données à caractère personnel et en particulier, le règlement de l'Union Européenne n° 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable à compter du 25 mai 2018.

Ainsi, et dans le cadre des envois électroniques des offres, toutes les données à caractère personnel seront traitées uniquement aux fins du présent appel d'offres, et pourront également être transmises aux organes chargés d'une mission de contrôle ou d'inspection. Le soumissionnaire dispose d'un droit d'accès aux données à caractère personnel le concernant, de même que d'un droit de rectification de ces

données. Toute question du soumissionnaire, relative au traitement des données à caractère personnel le concernant, peut être adressée à la BOAD.

15. DEBRIEFING

Tout candidat qui souhaite connaître les raisons pour lesquelles sa manifestation d'intérêt n'a pas été retenue doit en faire la demande. La Banque communiquera dans les plus brefs délais par écrit l'explication du rejet de la proposition. Si le soumissionnaire fait la demande d'assister à une réunion de débriefing, il devra en assumer tous les coûts.

16. LANGUE

Toutes les communications par écrit pour cet avis de sollicitation à manifestation d'intérêt doivent être en français.

17. BASE JURIDIQUE

Le Guide des Procédures d'Achats de la BOAD, disponible sur le site web www.boad.org/politiques-procedures-directives/.

N.B : La BOAD se réserve le droit de ne pas donner suite au présent Avis de sollicitation de Manifestations d'Intérêt (AMI).

Lomé, le 09 NOV 2026

Mamane Lawali ABDOU
Directeur des Technologies et des Systèmes d'Information

BANQUE OUEST AFRICAINE DE DEVELOPPEMENT
BOAD
B.P. 1172
Tél. : 22 21 42 44
Fax : 22 21 52 67
LOME
B.O.A.D

FORMULAIRE DE SOUMISSION D'UNE MANIFESTATION D'INTERET
Procédure restreinte internationale

Intitulé du marché : Recrutement d'un cabinet chargé d'élaborer un nouveau Schéma Directeur du Système d'Information (SDSI) de la BOAD

Référence de l'avis de sollicitation de manifestations d'intérêt :
N°AMI/004/2026/DTSI/BOAD

Nous, soussignés, avons l'honneur de vous soumettre notre manifestation d'intérêt, pour le **recrutement d'un cabinet chargé d'élaborer un nouveau Schéma Directeur du Système d'Information (SDSI) de la BOAD**
Nous vous soumettons notre manifestation d'intérêt en association avec : [Insérer le nom complet et l'adresse de chaque entité associée ou la mention « non applicable » s'il s'agit d'une entité unique].
Nous déclarons par la présente que toutes les informations et déclarations contenues dans la présente manifestation d'intérêt sont authentiques et nous acceptons que toute déclaration erronée y apparaissant puisse entraîner notre exclusion.
Notre candidature, ainsi que tous sous-traitants ou associés intervenant en rapport avec une quelconque partie du Marché, ne tombent pas sous les conditions d'exclusion du point 2.2.2 du *Guide des achats de la BOAD,* disponible à l'adresse www.boad.org/politiques-procedures-directives.
Nous nous engageons à ne pas octroyer ou promettre d'octroyer à toute personne intervenant à quelque titre que ce soit dans la procédure de passation du marché un avantage indu, pécuniaire ou autre, directement ou par des intermédiaires, en vue d'obtenir le marché. Nous nous engageons également à respecter les politiques et procédures de la BOAD relatives à la prévention et la lutte contre la fraude et la corruption, disponibles sur son site web (www.boad.org/politiques-procedures-directives.).
Veuillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de notre considération distinguée.
Signature du représentant habilité : <*Complète et initiales*> _____
Nom et titre du signataire : _____
Nom et adresse du cabinet du Candidat : _____

Un original signé du présent formulaire de soumission doit être joint à la manifestation d'intérêt. Les annexes au présent formulaire de soumission, à savoir les preuves, peuvent être des originaux ou des copies. Si ce sont des copies qui sont fournies, les originaux doivent être délivrés à la BOAD lorsque celle-ci le requiert.

1 MANIFESTATION D'INTERET SOUMISE PAR (identité du soumissionnaire)

	Nom(s) et adresses(s) de l'entité ou des entités juridique(s) soumettant la présente offre	Nationalité
Chef de file		
Membre		
Etc.		

2 PERSONNE À CONTACTER (pour la présente offre)

Nom	
Organisation	
Adresse	
Téléphone	
Adresse électronique	

3 CAPACITÉ ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE

Veuillez compléter le tableau « Données financières » suivant à partir de vos comptes annuels.

Données financières	**Exercice 2023 FCFA**	**Exercice 2024 FCFA**	**Exercice 2025 FCFA**	**Moyenne FCFA des trois années**
Chiffre d'affaires annuel, à l'exclusion du présent marché				
Trésorerie et équivalents de trésorerie en début d'exercice				
Flux net de trésorerie lié / (consacré) aux activités productives, aux opérations d'investissement et de financement à l'exclusion des futurs marchés				
Flux net de trésorerie lié/(consacré) aux futurs marchés, à l'exclusion du présent marché				
Trésorerie et équivalents de trésorerie en fin d'exercice [somme des trois lignes précédentes]				

N.B. Prière de joindre les éléments justificatifs.

4 EFFECTIFS (sans objet)

Prière d'indiquer les renseignements suivants pour les deux (2) exercices précédents et pour l'exercice en cours.

Effectif moyen	Avant-dernier exercice		Dernier exercice		Exercice en cours	
	Total général	**Total pour les domaines en rapport avec le marché**	**Total général**	**Total pour les domaines en rapport avec le marché**	**Total général**	**Total pour les domaines en rapport avec le marché**
Personnel permanent						
Autre personnel						
Total						
Personnel permanent en pourcentage de l'effectif total (%)	%	%	%	%	%	%

5 DOMAINES DE SPÉCIALISATION

Veuillez utiliser le tableau ci-dessous pour indiquer les domaines de spécialisation pertinents en rapport avec le présent marché de chaque entité juridique soumettant la présente offre, en inscrivant ces domaines en tête de chaque ligne et le nom de l'entité juridique en tête de chaque colonne. Cochez alors la/les case(s) correspondant au(x) domaine(s) de spécialisation dans le(s)quel(s) chaque entité juridique possède une expérience significative. [**10 domaines au maximum**].

	Chef de file	Membre 2	Membre 3	Etc.
Spécialisation pertinente n 1				
Spécialisation pertinente n°2				
Etc.				

6 EXPÉRIENCE

Veuillez compléter le tableau ci-dessous pour résumer les principaux projets pertinents en rapport avec le marché qui ont été menés à bien au cours des 10 dernières années (2016-2025) par l'entité ou les entités juridique(s) soumettant ladite offre. Le nombre de références fournies ne doit pas excéder 15 pour l'ensemble de la manifestation d'intérêt.

Réf. n° (maximum 15)	**Intitulé du projet**		...					
Nom de l'entité juridique	**Pays**	**Montant total du projet (en FCFA)**	**Part obtenue par l'entité juridique (%)**	**Quantité de personnel fournie**	**Nom du client**	**Source du financement**	**Dates (début/fin)**	**Nom des membres éventuels du consortium**
...	...	...	...	...	...	...	...	...
Description détaillée du projet						**Nature des services fournis**		
						...		

N.B. Prière de joindre les attestations/certificats de bonne fin délivrés par les clients et indiquant le montant de la prestation.

Nom et prénom : <.....>
Dûment autorisé à signer cette offre au nom :
<.....>
Lieu et date : <.....>

Sceau de la société :